입 찰 공 고

고용노동부 공고 제2025 - 187호

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제8조 및 동법 시행령 제33조 및 제36조의 규정에 의거 **'25년 「공정채용문화 확산」 홍보용역** 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2025. 4. 7.

고 용 노 동 부 장 관

1. 용역사업 개요

○ 사 업 명: **'25년 「공정채용문화 확산」 홍보용역**

○ 사업내용: 과업지시서 참고

○ 사업기간: 계약일로부터 '25. 12 12.까지

○ 입찰대상금액: 180,000,000원(부가가치세 포함)

2. 계약방식: 협상에 의한 계약

○ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 기획재정부 계약예규 <협상에 의한 계약체결기준(제656호, 2023.6.16)>에 따라 협상에 의한 계약체결

* 계약체결 전 협상을 통해 사업의 범위 및 내용 등 일부수정 가능

3. 입찰참가 자격

○ 종합 홍보 및 컨설팅 업체로서 홍보마케팅, **정책홍보 컨설팅 등 제반 능력을 갖춘 자**

○ 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』**시행령 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조**의 규정에 의한 **경쟁입찰 참가 자격을 갖춘 자**

○ '22.1.1. 이후 국가기관 및 공공기관, **민간기업의 홍보전략 수립, 프로그램 기획** 및 **홍보부문 등의 업무**를 **수행한 실적**을 갖춘 자

- 유사 단위사업 **1억 원 이상 용역** 건을 **2건 이상 수행** 및 **전담 인력 3인 이상** 가능한 자

○ 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』제27조 및 제76조에 따른 **부정당업자로 입찰참가 자격제한을 받지 않는 자**

○ 『중소기업기본법』제2조에 따른 『중소기업 및 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률』제2조에 따른 소상공인으로서 **『중소기업 범위 확인에 관한 규정』**에 따라 **발급된 '중소기업·소상공인 확인서'를 소지한 자**

4. 입찰참가 제출서류

□ **제출서류**

① **입찰 참가 신청서(구비서류 포함) 총 8부**

*『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』시행규칙 별지 제3호 서식

② **제안서 및 요약 제안서**(총 8부)

- 제안서 및 요약 제안서 원본 1부, 사본 7부, 제안서 및 요약 제안서 원본 내용을 담은 파일(USB)로 제출

③ **가격입찰서 1부**(밀봉 : 부가가치세 포함 가격으로 작성)

④ **첨부 서류 각 1부**

- 사업자등록증 사본, 법인등기부 등본, 법인인감 증명서(필요시 사용인감계), 신용평가등급확인서 등

⑤ **입찰참가자격 입증자료 각 1부**(용역실적 증명서 또는 계약서 사본)

* 기업신용평가등급 확인서(조달청 및 공공기관 제출용), 경쟁입찰참가자격등록증

⑥ **기타 제안요청서에 제출토록 명시한 서류**(사본은 원본대조필) 및 **입찰참가자격을 증명하는 서류**

□ **입찰보증금**

○ 입찰에 참가하려는 자는 **입찰금액의 1,000분의 25 이상을 보증보험증권**으로 **납부**하여야 하며, 낙찰자가 계약을 체결하지 않을 경우 국고에 귀속

*「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제37조, 제38조

** 입찰보증금 전부 또는 일부 면제 사유: 국가기관 및 지방자치단체,「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관, 국가 또는 지방자치단체가 기본재산의 100분의 50이상을 출연 또는 출자한 법인 등

5. 입찰참가 신청방법

□ (신청기간) ’25. 4. 7.(월) ~ ‘25. 4. 15.(화) 16:00

□ (신청방법) **고용노동부 청년고용정책관 공정채용기반과로 제**출

* 세종시 한누리대로 422, 정부세종청사 11동 1-1 출입구

○ 입찰참가 **기관의 대표자** 또는 **대표자의 위임장**을 **소지**한 자가 직접 제출

6. 심사 및 선정

□ **제안서 발표 및 평가**: 4월 중순(일정 및 장소 별도통보)

□ **협상 및 낙찰자 결정 등**

○ 고용노동부에서 **심사위원회**를 **구성**, **제안서 등 심사**하여 우**선협상대상자*** **선정**

*「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조에 따름

○ 제안서 **기술평가(70%)**와 **가격평가(30%)**를 종합평가하여 고득점순으로 협상하되, **기술능력평가 점수가 배점 한도의 85% 이상**이어야 함

○ 심사결과, **적정 수행기관이 없다고 판단**되는 경우 **미선정 가능**

7. 입찰무효에 관한 사항

○ 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법령 및 관계 규정에 의함

8. 제안서 관련 사항

○ 제출된 제안서의 내용은 **고용노동부 주관부서와 협의 없이 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부**로 간주됨

○ 고용노동부는 필요시 제안업체에 대하여 추가자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐

○ 평가 및 사업자 선정에 관한 세부사항은 공개하지 아니함

○ 제안서와 관련된 일체의 비용은 입찰참가자의 부담으로 하며, **사업수행에 따른 산출물의 소유권은 고용노동부**에 있음

○ **제안서의 모든 내용**은 **객관적**으로 **입증**할 수 있어야 하며, 그 내용이 허위로 확인될 경우 또는 입증요구에 입증하지 못하는 경우는 평가대상에서 제외됨

- 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 붙임자료로 제출하여야 함

- 제안내용 및 제출서류가 허위임이 밝혀질 경우 손해배상을 청구할 수 있으며, 이때 제반 비용은 제안사 부담으로 함

9. 청렴계약이행 준수

○ 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 **청렴계약 이행을 위한 청렴계약입찰 특별유의서 및 청렴계약 특수조건**을 자세히 **숙지**하고 **입찰**에 **참가**하여야 하며, 동 청렴계약 입찰특별유의서 및 청렴계약 특수조건은 조달청 홈페이지(http://www.pps.go.kr) 또는 국가종합전자조달시스템(http://g2b.go.kr)에 게재됨

10. 기타 입찰에 필요한 사항

○ 제안서 및 가격입찰서는 반드시 **사용인감**으로 **날인**하여 **용역업체**의 **대표자** 또는 **대표자의 위임장**을 **소지**한 **자가 직접 제출**

○ 입찰참가자는 『**국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률**』 **시행규칙 제41조**의 **규정**에 정한 **입찰에 관한 서류를 숙지**하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 참가자에게 있음

○ 제출된 서류는 계약서에 특별히 명기하는 내용 외에는 계약서에 준하는 효력을 가지므로 신중히 작성 요망

○ 본 용역에 소요되는 경비는『**국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률**』

시행령 제73조의 규정에 의거 **사후원가 계산 조건부 사항**이며, **과업수행자는 전문성과 공정성을 갖춘 원가계산 용역기관**에 **사후 원가계산을 의뢰**하여 **계약금액을 초과**하지 않는 범위 내에서 **지출 증빙서류**를 **제출받아 사후 정산**을 실시하여야 함

11. 문의사항

○ 기타 자세한 사항은 별첨한 제안요청서의 내용을 참고하기 바라며, 제안에 관한 사항은 아래 담당자에게 문의

- 고용노동부 **공정채용기반과 044-202-7456, 7436**